



Dossier d'accueil

Bienvenue au centre ORIF de Bulle



Dossier

Ce dossier est parcouru avec vous afin de vous remettre les informations nécessaires pour vous familiariser avec votre nouvel environnement de travail. Nous profitons de ce moment pour vous

- transmettre une information générale;
- transmettre les règles et usages en vigueur au sein de l'Orif Vaulruz;
- faire visiter les lieux;
- présenter les différentes personnes.

Ce moment sera propice à votre intégration dans nos locaux. Dans l'éventualité où il manquerait des informations, nous vous invitons à vous renseigner auprès de votre maître-sse socio-professionnel-le (MSP) ou à la personne qui vous a accueilli.

Quant à vos objectifs personnels et à ceux fixés par le mandat AI, ils seront traités avec votre MSP et répondant-e social-e (RS) lors d'un entretien individuel au terme de votre visite.

Sommaire

Les collaborateurs de l'Orif	4-5
Horaire hebdomadaire de travail et des pauses	6
Calendrier, vacances et jours fériés des assurés 2024-2025	7-8
Charte de l'Orif	9
Support informatique	10
Formulaire « Je propose une amélioration »	11
Consignes en cas d'urgence : incendie, évacuation, malaise/accident	13-14

Les collaborateurs de l'Orif Vaulruz

Directeur	Bruno Castrovinci
Directrice adjointe	Delphine Tissot
Responsable administrative	Christelle Détraz
Responsable d'équipe professionnelle	Vincent Debrot
Responsable d'équipe sociale	Chloé Neves
Responsable pédagogique	Lise Nobs
Responsable entreprises externes	Pierrette Thalmann
Equipe administrative	Tatiana Joss – Karine Baud

Maîtres-esses socioprofessionnels-les

Domaine secondaire Vaulruz

Yves Chassot
Grégoire Geinoz
Frédéric Mauron

Bureau-Commerce Vaulruz

Anne-Catherine Genoud
Mathilde Jaccoud
Elena Correa
Valentin Monnairon
Rosalie Baumgartner

Informatique Vaulruz

Attila Krüzsely
Frédéric Meuwly
Paul Mairot

Maîtres-esses socioprofessionnels-les (externe)

Bureau-Commerce Bulle

Richard Bovet
Céline Mesot

Logistique Bulle

Jean-Marc Clerc
Jean-Yves Gremaud
Jérôme Maudry

Vélostation Bulle

Frédéric Guedes
Benjamin Dumont

Enseignants-es Spécialisés

Naima Maji

mr**ELAN**ce (jeune)

Christophe Besson
Jérémy Bugnon

Répondant-es social-es

Stéphane Gumy
Sabrina Ianniello (externe)
Estelle Panchaud
Amélie Pilloud

Conseillère en orientation

Aurélie Stampfli

Conseillères du service d'intégration

Laurent Rapin
Aline Roulin

Horaire hebdomadaire de travail

Lundi	7 h 45 – 12 h 00	12 h 45 – 16 h 45
Mardi	7 h 30 – 12 h 00	12 h 45 – 16 h 45
Mercredi et jeudi	7 h 30 – 12 h 00	12 h 45 – 16 h 30
Vendredi	7 h 30 – 12 h 00	12 h 45 – 16 h 00

Concernant les jours fériés, voir le calendrier à la page suivante

Horaire des pauses

Lundi-vendredi : **15 minutes** entre 9 h 30 – 10 h 00
14 h 30 – 15 h 00

Remarque à l'attention des personnes prenant leurs pauses à l'extérieur : Merci de jeter les mégots dans les cendriers et les autres déchets dans les poubelles, afin d'entretenir une bonne cohabitation avec le voisinage.

Espace non-fumeur

Les locaux sont des espaces sans fumée. Toutefois, la fumée est tolérée uniquement pendant les pauses à condition de se rendre à l'extérieur dans les zones prévues à cet effet.

L'entretien des cendriers et la propreté des zones fumeurs sont sous la responsabilité des utilisateurs

Repas de midi

Un micro-onde est à disposition pour chauffer vos repas. Vous trouverez également ci-dessous une liste de cinq endroits pour manger ou acheter de la nourriture, avec toutes les informations importantes. Ils sont tous à maximum 10 minutes à pied sauf pour le Happy Bowl qui est un peu plus loin.

Nom	Catégorie	Adresse	N° de tél	Horaires
Le Globe	Restaurant	Rte de la Pâla 100	026 565 34 34	LU : 8h-14h MA-VE : 8h-0h
Denner	Supermarché	Rte de la Part-Dieu 16		LU-JE : 7h30-19h VE : 7h30-20h
Hallo Pizza	Pizzeria	Rue de Vevey 260	026 913 17 17	LU-MA : 17h-22h ME-VE : 10h30-14h
Boulangerie BESSA	Boulangerie Portugaise	Rte de la Pâla 137	026 912 30 20	LU-JE : 6h-19h VE : 6h-23h
Happy Bowl	Poke Bowls	Rue Pierre-Sciobéret 41	026 475 32 32	Tous les jours : 10h-13h30

Orif Vaulruz Calendrier 2024

	Janvier				
Sem.	1	2	3	4	5
Lun	1	8	15	22	29
Mar	2	9	16	23	30
Mer	3	10	17	24	31
Jeu	4	11	18	25	
Ven	5	12	19	26	
Sam	6	13	20	27	
Dim	7	14	21	28	

	Février				
	5	6	7	8	9
		5	12	19	26
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	
	3	10	17	24	
	4	11	18	25	

	Mars				
	9	10	11	12	13
		4	11	18	25
		5	12	19	26
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31

	Avril				
Sem.	14	15	16	17	18
Lun	1	8	15	22	29
Mar	2	9	16	23	30
Mer	3	10	17	24	
Jeu	4	11	18	25	
Ven	5	12	19	26	
Sam	6	13	20	27	
Dim	7	14	21	28	

	Mai				
	18	19	20	21	22
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	

	Juin				
	22	23	24	25	26
		3	10	17	24
		4	11	18	25
		5	12	19	26
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30

	Juillet				
Sem.	27	28	29	30	31
Lun	1	8	15	22	29
Mar	2	9	16	23	30
Mer	3	10	17	24	31
Jeu	4	11	18	25	
Ven	5	12	19	26	
Sam	6	13	20	27	
Dim	7	14	21	28	

	Août				
	31	32	33	34	35
		5	12	19	26
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	

	Septembre					
	35	36	37	38	39	40
		2	9	16	23	30
		3	10	17	24	
		4	11	18	25	
		5	12	19	26	
		6	13	20	27	
		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	

	Octobre				
Sem.	40	41	42	43	44
Lun		7	14	21	28
Mar	1	8	15	22	29
Mer	2	9	16	23	30
Jeu	3	10	17	24	31
Ven	4	11	18	25	
Sam	5	12	19	26	
Dim	6	13	20	27	

	Novembre				
	44	45	46	47	48
		4	11	18	25
		5	12	19	26
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	

	Décembre					
	48	49	50	51	52	1
		2	9	16	23	30
		3	10	17	24	31
		4	11	18	25	
		5	12	19	26	
		6	13	20	27	
		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	

19 Vacances
5 Congés pré-travaillés

12 Jours fériés
0 Jours fériés remplacés selon CCT Orif

Janvier					
Sem.	1	2	3	4	5
Lun		6	13	20	27
Mar		7	14	21	28
Mer	1	8	15	22	29
Jeu	2	9	16	23	30
Ven	3	10	17	24	31
Sam	4	11	18	25	
Dim	5	12	19	26	

Février					
	5	6	7	8	9
		3	10	17	24
		4	11	18	25
		5	12	19	26
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	
	2	9	16	23	

Mars						
	9	10	11	12	13	14
		3	10	17	24	31
		4	11	18	25	
		5	12	19	26	
		6	13	20	27	
		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	
	2	9	16	23	30	

Avril					
Sem.	14	15	16	17	18
Lun		7	14	21	28
Mar	1	8	15	22	29
Mer	2	9	16	23	30
Jeu	3	10	17	24	
Ven	4	11	18	25	
Sam	5	12	19	26	
Dim	6	13	20	27	

Mai					
	18	19	20	21	22
		5	12	19	26
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	

Juin						
	22	23	24	25	26	27
		2	9	16	23	30
		3	10	17	24	
		4	11	18	25	
		5	12	19	26	
		6	13	20	27	
		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	

Juillet					
Sem.	27	28	29	30	31
Lun		7	14	21	28
Mar	1	8	15	22	29
Mer	2	9	16	23	30
Jeu	3	10	17	24	31
Ven	4	11	18	25	
Sam	5	12	19	26	
Dim	6	13	20	27	

Août					
	31	32	33	34	35
		4	11	18	25
		5	12	19	26
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31

Septembre					
	36	37	38	39	40
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	

Octobre					
Sem.	40	41	42	43	44
Lun		6	13	20	27
Mar		7	14	21	28
Mer	1	8	15	22	29
Jeu	2	9	16	23	30
Ven	3	10	17	24	31
Sam	4	11	18	25	
Dim	5	12	19	26	

Novembre					
	44	45	46	47	48
		3	10	17	24
		4	11	18	25
		5	12	19	26
		6	13	20	27
		7	14	21	28
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30

Décembre					
	49	50	51	52	1
	1	8	15	22	29
	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	

17 Vacances 11 Jours fériés
5 Congés pré-travaillés 0 Jours fériés remplacés selon CCT Orif

Charte de l'équipe OLBF-BUC

- Je me respecte et je respecte les autres, ainsi que leur sphère privée.
- Je suis dans le non-jugement et j'accepte mes collègues tels qu'ils sont.
- Je ne me compare pas aux autres.
- J'accepte quand mes collègues me demandent de ne pas les déranger.
- Je peux dire non à mes collègues lorsque je ne peux pas accéder à leur demande. Je reste libre de mes choix.
- Je garantis un accueil chaleureux envers mes nouveaux collègues, les partenaires ou visiteurs et je les traite avec considération et respect.
- Je m'investis pour une bonne collaboration et une bonne entente au sein du groupe.
- Je fais part de mes problèmes aux formateurs/trices et non au collègues.
- Je respecte la nature confidentielle des données pour les mandats et travaux qui me sont confiés, je suis soumis au secret professionnel.
- Je n'utilise pas internet à des fins privées, sauf autorisation expresse des formateurs/trices.
- Je range ma place de travail tous les soirs.
- Je nettoie mon poste de travail une fois par semaine.
- Je prends soin du matériel mis à disposition.
- Je respecte les lieux communs.
- J'écoute attentivement quand quelqu'un parle et j'attends mon tour pour parler.
- Je viens au bureau avec une tenue et une hygiène correcte.
- J'arrive à l'heure au bureau et si j'ai du retard, je préviens mon MSP rapidement par téléphone.
- Si j'ai un rdv, j'informe mon MSP et je remplis la feuille de demande d'absence.
- Je jette mes déchets dans la bonne poubelle.
- Je prends mes pauses sur la terrasse ou dans la salle de conférence.
- Je nettoie ma place après utilisation.
- Je respecte cette charte.

Support informatique

Le support informatique est à votre disposition pour toute demande interne et externe de base (aide word, excel, problème d'impression). Si l'intervention n'est pas possible/complexe nous vous accompagnerons dans l'appel au 555

Pour qui est destiné le support?

Tous les bénéficiaires et les employés Orif Valruz

Autre offre !

Nous fournissons aussi des prestations informatiques sur demande (dépannage privé, appel d'offre, etc)

Comment nous contacter?

 En personne

 support.vaulruz@sectioninformatique.ch

 1892



Orif Intégration et formation professionnelle

N'oubliez pas: le support est assuré par les apprentis et les stagiaires de la section info

Formulaire « Je propose une amélioration »

Date :

Nom/prénom (facultatif) :



A large blue scroll-like form with rounded corners and a vertical bar on the left side. It contains several horizontal lines for writing.

Nous vous prions de déposer votre proposition sur le bureau d'un MSP

Traité par :

Date :

- Proposition retenue
 Proposition non retenue

COMMENTAIRES

Consignes de sécurité



Orif Vaulruz
Vaulruz
Grand-Rue 96A
1627 Vaulruz

Comportement sûr

Prenez vos responsabilités

- vis-à-vis de vous-même et des autres

Respectez

- les directives reçues ou affichées
- les signes de sécurité

Pensez

- « travail organisé-sécurité »

Travaillez

- avec ordre et propreté

Signalez

- les presque-accidents et défauts à vos supérieur·es et au coordinateur·ice sécurité local·e

Utilisez

- les équipements de protection individuelle (chaussures de sécurité, lunettes, gants, protection auditives, etc.) où cela est nécessaire
- avant d'utiliser une machine ou un appareil, lire le mode d'emploi et se faire former

De plus...pour éviter les risques de chute

- ne pas téléphoner, lire ou écrire des SMS en marchant
- se tenir aux rampes d'escaliers pour pouvoir se rattraper en cas de faux pas
- porter des chaussures appropriées sur le chemin du travail

STOP EN CAS DE DANGER / Sécuriser

Consignes de sécurité

La sécurité

est l'affaire de tous·tes et
la discipline de chacun·e

Numéros d'urgence :

Police appel d'urgence	(0) 117
Feu	(0) 118
Ambulance	(0) 144
Intoxication	(0) 145
Hôpital de Riaz	026 919 91 11

La direction :

Tél. 058 300 18 11

La coordination de sécurité locale :

Tél. 058 300 18 09

Int. 1809

INCENDIE	EVACUATION	MALAISE/ ACCIDENT
 <p>Réfléchir - garder son calme</p>	 <p>À l'audition du message, suivre les consignes !</p>	<p>Observer Evaluer la situation</p>
 <p>Alarmer ! En cas de feu, déclencher l'alarme en brisant la vitre d'un déclencheur manuel</p>	 <p>Suivre la signalisation !</p>	 <p>Réfléchir Reconnaître les dangers pour les sauveteurs et les victimes</p> <p>Agir Se protéger soi-même, sécuriser les lieux de l'accident</p>
 <p>Sauver ! Retirer les personnes de la zone de danger</p>	 <p>Se rendre au lieu de rassemblement</p>	 <p>Appeler les secours (0) 144 Préciser qui, quoi, où, quand, combien</p>
 <p>Combattre le feu ! Attaquer le foyer au moyen des extincteurs sans prendre de risques</p>	 <p>Ne pas utiliser les ascenseurs et les monte-charges</p>	 <p>Porter secours Se protéger soi et protéger la victime de l'accident !</p>
 <p>Ne pas utiliser les ascenseurs !</p>	 <p>Ne jamais revenir en arrière !</p>	 <p>1ers soins Appliquer les premiers soins en attendant les secours</p>
 <p>Si la fumée envahit les couloirs, rester dans la salle et manifester sa présence à une fenêtre !</p>	<p>Ne pas courir et ne pas paniquer</p> <p>Penser à son entourage</p>	 <p>En cas de nécessité, utiliser le défibrillateur</p>
	<p>Ne pas quitter la place de rassemblement sans en avoir reçu l'ordre</p>	<p>La direction : 058 300 18 11 (Int. 1811)</p> <p>La coordination de sécurité locale : 058 300 18 09 (Int. 1809)</p>

INFORMER

En cas d'accident grave, voir de décès, prévenir la police (0) 117